

## 家長會 第二次 定期會議 會議記錄

時 間				地 點					
2018年 7 月 7 日(六) / 上午09 時 00 分				4F 多功能教室					
出 席 者									
會長 張(中3)	○	會計 李(小3愛)	○	網頁編輯(中) 張(中2)	○	活動紀錄 山內(中1義)	○		
副會長 宮川(小4仁)	○	會計 菅野(高2)	○	網頁編輯(日) 岩野(中2)	○	活動紀錄 岸野(中1義)	○		
副會長 莊(中3)	○	會計監察 馬淵(高3)	○	網頁掲載 諏訪(小4愛)	○	活動照片 石川(中1忠)	○		
副會長 安達(高3)	○	書報編輯(中) 前田(小2愛)	○	網頁總負責人 橫田(高2)	○	活動照片 町本(中1忠)	x		
議長(中) 山口(小3仁)	○	書報編輯(日) 山部(小4愛)	○	學校通訊編輯(中) 王(小5愛)	○	活動輔助 柴田(中3)	x		
議長(日) 德永(高1)	○	書報美術編輯 張(小1仁)	○	學校通訊編輯(日) 笹田(小5仁)	○	活動輔助 徐(高1)	○	*出席	○
書記(中) 林(小1愛)	○	書報印刷 陳(小2仁)	○	學校通訊版面編輯 石(小5愛)	○	巡邏隊 增淵(小1仁)	○	*缺席	x
書記(中) 黃(小3仁)	○	書報印刷 秋山(小2仁)	○	畢業典禮總負責人 楊月(小6仁)	○	巡邏隊 加藤(小2愛)	○		
書記(日) 富野(小1愛)	○	教師節禮物.聯絡 林(小6仁)	○	畢業典禮(胸花) 土屋(小6愛)	○	巡邏隊 小宮(小3愛)	○	出席	36
書記(日) 瀨川(小5仁)	○	離職老師禮物 坪谷(小4仁)	○	畢業典禮(禮物) 白鳥(小6愛)	x			缺席	3

### 本 日 會 議 大 綱

1. 家長會費的計算

2. 會長報告

3. 網頁報告

4. 包粽子活動之確認與準備

5. 台灣電子書說明會

6. 會議結束

### 會 議 內 容

1. 家長會費的計算

- 家長會會議開始前 上午九點在4樓教室集合 將鈔票與零錢分開計算
- 各班役員計算金額 首先, 將信封內的會費一一確認 學生繳交金額一一填在表格外
- 在進行計算的過程 再來進行計算
- 一一將每人繳交的金額填入名單中
- 除了會費之外的捐款金額 需填入捐款欄中
- 結束統計後請役員 各班役員將計算金額確認後簽名
- 記得簽名
- 會計委員將全校生 這時候請會計委員使用EXCEL 將捐款詳細填入

會議內容

收到之金額收回統計 現金放在事務室的金庫臨時保管 事先知會事務主任

星期一會長和監察一同前往銀行存入 將會費放入金庫中

2-1. 會長報告

•學校通訊

這學期第一期完成

•包粽子活動負責人

宮川副會長

•今日11點~電子書說明會

•今日15點~保育園舉辦夏季祭典

•8日~籃球部舉辦比賽

•26-29日~山下町舉辦祭典

(卡拉OK大會□山車□神輿)

•8月12日~校友會舉辦夏季祭典

•誠徵保健室老師(短時間)

(具有合格資格者,請向校長聯絡)

2-2. 會長報告

會長提案

•家長會費自明年度起改由自動轉帳方式→明年度前決定

優點: 方便家長繳交□減輕老師負擔□避免金額計算有誤□

班級數增加增加學校金庫負擔□節省印刷費(約8000日圓)

缺點: 沒有捐款收入(2016年度有13萬日圓的收入)

•運動會□雙十節活動提供學生們飲料 →多數贊成決定

•校慶前11月10日(六)下午12:30-15:00使用操場舉辦小規模的活動

投票的結果: O(贊成): 9名 X(反對): 25名 →決定反對(早退2名)

3. 網頁報告

書記會議紀錄→經由會長確認之後由網頁負責人送出

4. 包粽子活動的準備與確認

會議內容

•希望參加者 現在15名 預計40名, 有興趣者請與副會長聯絡

•役員人數 10名 受理負責人□桌椅負責人□清潔負責人的任務合適安排, 副會長之後會聯絡

5. 台灣電子書說明會 HyRead ebook

凌網科技HYWEB TECHNOLOGY

mikehuang@ape.co.jp

6. 會議結束

下次會議

時間: 9月8日 10點

地點: 4樓多功能教室

主要議題: 徵求雙十節遊行的標語牌合作者□包粽子活動的最後確認

※預定下次會議: 2018年9月8日(六) / 10點開始